

.....
/miejscowość i data/

.....
/data wpływu wniosku do urzędu/

**Powiatowy Urząd Pracy
w Łomży**

.....
/pozycja w rejestrze wniosków/

**Wniosek o przyznanie bezrobotnemu środków z Funduszu Pracy na
podjęcie działalności gospodarczej.**

Podstawa prawna:

- 1) art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620),
- 2) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm.).
- 3) Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13.12.2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).

.....
/imię i nazwisko

.....
/data i miejsce urodzenia/

.....
/dokładny adres zamieszkania/

.....
/nr telefonu/

.....
/dowód osobisty: seria, numer/

.....
/data zarejestrowania w Powiatowym
Urzędzie Pracy/

.....
/PESEL/

.....
/wykształcenie, zawód/

.....
/ostatnie miejsce pracy/

.....
/nr NIP/

**1. Wnioskuje o przyznanie środków z Funduszu Pracy w wysokości.....zł
na podjęcie działalności gospodarczej.....**

/rodzaj zamierzonej działalności gospodarczej/

symbol PKD(Klasyfikacja PKD 2025), którą zamierzam prowadzić w

.....
/miejsce prowadzenia działalności/

2. Czy zainteresowany prowadził już działalność gospodarczą jeśli tak to:

- w jakim okresie?.....

- w jakiej dziedzinie?

- przyczyna zaprzestania prowadzenia działalności.....

3. Sytuacja rodzinna wnioskodawcy (podkreślić):

Oświadczam, że:

- nie pozostaję/ pozostaję w związku małżeńskim

- nie pozostaję / pozostaję we wspólności majątkowej małżeńskiej (załączyć dokument o
rozdzielności majątkowej)

4. Dane o planowanym przedsięwzięciu:

- Krótki opis celu i charakteru przyszłej działalności (należy podać krótko cel i przedmiot działalności,
ogólny zarys projektu, istotę planowanych zamierzeń, motywy podjęcia działalności, w tym planowanym
zakresie):.....

.....
- odbyte kursy, szkolenia, posiadane doświadczenie zawodowe potwierdzające przygotowanie do
planowanej działalności

.....
-lokalizacja/ tytuł prawny do posiadanego terenu lub lokalu / własność, najem, dzierżawa, użyczenie./

.....
- podjęte przedsięwzięcia w celu rozpoczęcia działalności:.....

5. Charakterystyka rynku:

-zasięg terytorialny działania firmy(gmina, powiat, województwo, kraj):

.....
-dane o istniejącej konkurencji(czy prowadzona jest podobna działalność gospodarcza na
planowanym terenie działania firmy, jeżeli tak to w jaki sposób zamierza się pozyskać klientów,
inne uwarunkowania przemawiające za tą działalnością):

.....
- możliwość rozszerzenia działalności firmy (umotywuuj)
.....
.....

6. Zaawansowanie organizacyjno - prawne i inwestycyjne:

- zawarte umowy przedwstępne z odbiorcami i dostawcami, inne umowy(np. najmu):
.....
.....

- uzyskane zezwolenia /koncesje, sanepid, p. poż. niezbędne do prowadzenia planowanej działalności:/.....
.....
.....

- stan techniczny i wyposażenie lokalu, magazynu, w którym planowana jest działalność/ powierzchnia użytkowa, socjalna, co. kanalizacja, itd/
.....
.....
.....

- środki własne/ posiadane maszyny, urządzenia, produkty, towary/ przydatne do rozpoczęcia planowanej działalności:.....
.....
.....

7. Kalkulacja kosztów związane z podjęciem własnej działalności gospodarczej:

-wnioskowana kwota z Funduszu Pracy.....

-inne źródła finansowania.....

-całkowity koszt przedsięwzięcia:(dotacja + inne).....

8. Przewidywany okres wydatkowania środków pieniężnych:
.....

9. Planowana data podjęcia działalności:
.....

10. Proponowany okres rozliczenia się z otrzymanej kwoty:
.....

11. Planowany okres prowadzenia działalności: (nie mniej niż 12 miesięcy)
.....

12. Przewidywane /na podstawie rachunku wyników i kosztów/ :

-obroty roczne prowadzenia działalności gospodarczej:

-koszty roczne prowadzenia działalności gospodarczej:.....

-dochody roczne prowadzenia działalności gospodarczej/ zysk netto/

13. Oświadczam, że nie posiadam - posiadam (właściwe wpisać):

- zajęcia komornicze (tytuł wykonawczy)

.....

- zobowiązań wobec Skarbu Państwa w wysokości:

.....

- zobowiązań finansowych wobec ZUS:.....

.....

14. Proponowane zabezpieczenie zwrotu otrzymanych środków finansowych (poręczenie dwóch osób fizycznych osiągających dochód miesięcznie w wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto każda), blokada rachunku bankowego, gwarancja bankowa):

.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 i 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

.....

/podpis Wnioskodawcy/

Załączniki do wniosku:

1. Przewidywany rachunek wyników prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Specyfikacja i kalkulacja wydatków na uruchomienie działalności gospodarczej.
3. Oświadczenia i dane poręczycieli oraz ich zarobki lub dochody.
4. Informacja dotycząca otrzymanej pomocy de minimis.
5. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o de minimis (załącznik do rozporządzenia rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. poz. 1543).
6. Tytuł prawny do lokalu, magazynu, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza.
7. Oświadczenia niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
8. Numer rachunku bankowego w celu dokonania przelewu dotacji.

Wypełnia współmałżonek wnioskodawcy

Ja
/imię i nazwisko współmałżonka Wnioskodawcy/

legitymujący /a się dowodem osobistym.....
/seria i numer dowodu osobistego/

wydanym przez dnia.....
wyrażam zgodę na ubieganie się o jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej
przez współmałżonka
/imię i nazwisko Wnioskodawcy/

.....
/data i podpis współmałżonka Wnioskodawcy/

**Wniosek może zostać uwzględniony tylko jeśli jest kompletny i prawidłowo sporządzony.
Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymanie środków na podjęcie działalności
gospodarczej.**

Uwaga

Dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przed zawarciem przedmiotowej umowy skutkuje utratą statusu bezrobotnego i odmową przyznania wnioskowanych środków.

.....
/podpis Wnioskodawcy/

**PRZEWIDYWANY RACHUNEK WYNIKÓW PLANOWANEJ
DZIAŁANOŚCI GOSPODARCZEJ**

A	PRZYCHODY	MIESIĘCZNIE	ROCZNE
1.	Przychody ze sprzedaży towaru, produktów lub usług (obróć firmy).		
B.	KOSZT OGÓŁEM w tym:		
1.	Zakup surowców, towarów, materiałów.		
2.	Amortyzacja maszyn i urządzeń.		
3.	Wynagrodzenie pracowników.		
4.	Składka na ubezpieczenie społeczno - zdrowotne, pracowników.		
5.	Najem lokalu.		
6.	Koszty transportu związane z prowadzeniem działalności.		
7.	Woda, energia elektryczna, opłaty telefoniczne, gaz, CO.		
8.	Usługi obce - podwykonawcy.		
9.	Reklama firmy.		
10.	Ubezpieczenie majątkowe firmy.		
11.	Inne koszty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.		
	RAZEM KOSZTY (1++ 12)		
C.	DOCHÓD BRUTTO (A - B)		
D	Składka na ubezpieczenie społeczno - zdrowotne właściciela.		
E.	ZYSK BRUTTO (C-D)		
F.	PODATEK DOCHODOWY (karta podatkowa, podatek zryczałtowany, księga przychodów i rozchodów),(.....%)		
G.	DOCHÓD NETTO (E-F)		

.....
/podpis Wnioskodawcy/

Szczegółowa specyfikacja wydatków przeznaczonych na uruchomienie działalności gospodarczej.

(2 egzemplarze)

(egzemplarz dla PUP)

Remont, adaptacja lokalu, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza	Kwota brutto	TERMIN WYDATKOWANIA ŚRODKÓW
RAZEM:		
Reklama	Kwota brutto	
Inne (wymienić jakie)	Kwota brutto	
RAZEM:		

.....
/podpis Wnioskodawcy/

Zakup maszyn, urządzeń, środków trwałych (marka, model)	Nowe ¹	Używane ²	koszt brutto	TERMIN WYDATKOWANIA ŚRODKÓW

Zakup materiałów, towarów, produktów	KWOTA	

CAŁOŚĆ KOSZTÓW

.....
/podpis Wnioskodawcy/

¹ Faktury, rachunki.

² Faktury, Umowy cywilno-prawne, opinie rzeczoznawcy, oświadczenie sprzedającego, że wskazany przedmiot nie był zakupiony z pomocy krajowej i wspólnotowej, forma zapłaty- przelew, odprowadzony podatek do Urzędu Skarbowego od kwoty przekraczającej 1000 zł.

[illegible]

.....

Oświadczenie

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 i 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny oświadczam, że:

1. nie skorzystałem/skorzystałam* z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
2. w okresie ostatnich 2 lat nie byłem/byłam* skazany/na za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999r.- Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
3. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywałem/wykonywałam* działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem/am w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
4. nie wykonuję* za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej,
5. nie skorzystałem/skorzystałam* z umorzenia pożyczki, o której mowa w art. 187 ustawy,
6. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwałem/am* z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
7. nie złożyłem/złożyłam* do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienia do spółdzielni socjalnej,
8. Nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.
9. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszanie jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego.
10. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości osoba, która otrzyma dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, jest obowiązana do zwrotu tej części środków, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia otrzymania środków do dnia dokonania zwrotu.

.....
/podpis Wnioskodawcy/

* zakreślić odpowiednie

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS:

Oświadczam, że w okresie minionych trzech lat:
(3x365 dni wstecz)

- ☐ nie otrzymałem(am) *pomocy de minimis*
- ☐ otrzymałem(am) *pomoc de minimis w wysokości* euro.

Oświadczam, że w okresie trzech lat:
(3x365 dni wstecz)

- ☐ nie otrzymałem(am) *pomocy de minimis w sektorze rolnym*
- ☐ otrzymałem(am) *pomoc de minimis w sektorze rolnym w wysokości* euro.

Oświadczam, że w okresie trzech lat podatkowych:

- ☐ nie otrzymałem(am) *pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury*
- ☐ otrzymałem(am) *pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury w wysokości* euro.

UWAGA:

Zgodnie z art. 37 ust. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r. poz. 468) do czasu przekazania przez przedmiot ubiegający się o pomoc zaświadczeń, oświadczeń lub informacji, pomoc nie może być udzielona temu podmiotowi.

.....

/podpis Wnioskodawcy/

.....

miejsowość, data/

OBOWIAZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L nr 119 z 04.05.2016 r., s.1 dalej Rozporządzenie), sprostowanie, Dz.U. L 127 z 23.5.2018, s. 2 (2016/679) informujemy, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy (PUP) z siedzibą w Łomży, ul. Nowogrodzka 1, 18-400 Łomża, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD): Bogusław Jacek Popkowski, tel. 86 215 69 24, mail: iod@powiatlomzynski.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez PUP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
 - b. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez PUP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
 - a. inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b. inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - e. prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
 - g. w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, a dobrowolne, gdy odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
/podpis Wnioskodawcy/

.....
miejscowość, data/